



Ketentuan Penulisan Artikel Turunan Skripsi Tahun 2020

Berikut ini merupakan Ketentuan Penulisan Artikel Turunan Skripsi Tahun 2020 pada Program Studi Pendidikan Guru Pendidik Anak Usia Dini, Kampus Universitas Pendidikan Indonesia di Serang:

1. Format File Artikel

Artikel turunan skripsi ditulis dengan menggunakan aplikasi *microsoft word* dan dikirim ke alamat surel turnitin.paud@gmail.com dengan menuliskan tanggal pengiriman artikel pada 'subjek' sesuai dengan tanggal pengiriman artikel dan nama mahasiswa. Contoh: *01 Juli 2020 Yunita Firdaus*.

Tulis judul file yang dilampirkan pada surel dengan format: Turnitin <nama>_<NIM >. Contohnya: *Turnitin Yunita Firdaus 1500123*.

Catatan: Pengiriman artikel revisi tidak menggunakan fasilitas *reply*, tetapi harus menggunakan *compose* untuk menghindari email yang tertimpa.

2. Persyaratan Pemeriksaan Artikel Turunan Skripsi

Artikel turunan skripsi yang masuk ke inbox surel akan diperiksa jika:

- Skripsi sudah selesai (dibuktikan dengan melampirkan fotokopi Lembar Pengesahan Skripsi yang sudah ditandatangani oleh pembimbing 1 dan 2;
- Artikel turunan skripsi harus sudah diperiksa baik isi maupun tata tulis oleh (semua) pembimbing dengan melampirkan Surat Pernyataan Telah Memeriksa Artikel Turunan Skripsi yang ditanda tangan oleh pembimbing 1 dan 2;
- Berkas sebagaimana disebutkan pada poin *a* dan *b* diserahkan kepada pak Roni Kurnia (akademik).
- Pengiriman artikel turunan skripsi hanya bisa dilakukan sebanyak dua kali dalam satu gelombang. Pastikan artikel yang dikirim sudah sesuai ketentuan.

3. Batas Maksimal Tingkat Kemiripan Tulisan

Batas maksimal tingkat kemiripan tulisan adalah 20% dari seluruh panjang tulisan (2800-3000 kata, tidak termasuk abstrak).

4. Tanggal-tanggal Penting

JULI 2020

No.	Kegiatan	Waktu
1	Pengiriman artikel	07, 08, 09, dan 10 Juli 2020, pukul 07.00 – 12.00
2	Pemeriksaan artikel	07, 08, 09, dan 10 Juli 2020, pukul 07.00 – 15.00
3	Pengumuman Kelulusan	13 Juli 2020, pukul 13.00 – 15.00

AGUSTUS 2020

No.	Kegiatan	Waktu
1	Pengiriman artikel	03, 04, 05, 06 dan 07 Agustus 2020, pukul 07.00-12.00
2	Pemeriksaan artikel	03, 04, 05, 06 dan 07 Agustus 2020, pukul 07.00-15.00
3	Pengumuman Kelulusan	10 dan 14 Agustus 2020, pukul 13.00 – 15.00

5. Format Penulisan Surat Pernyataan Telah Memeriksa Artikel Turunan Skripsi

a. Untuk Mahasiswa Dengan Satu Orang Pembimbing Skripsi

Surat Pernyataan Telah Memeriksa Artikel Turunan Skripsi

Saya yang bertandatangan di bawah ini:
Nama:
NIP :

Selaku pembimbing skripsi mahasiswa dengan
Nama:
NIM :

Menyatakan telah memeriksa isi dan tata tulis artikel mahasiswa atas nama tersebut yang berjudul<tulis judul artikel>.....

Berdasarkan pemeriksaan saya, artikel tersebut telah memenuhi ketentuan penulisan artikel turunan skripsi yang ditentukan Prodi PGPAUD UPI Kampus Serang dan boleh diperiksa tingkat kemiripannya oleh Tim Turnitin Prodi

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Serang,
Pembimbing,
.....Ttd....
.....<Nama lengkap>.....
NIP.

b. Untuk Mahasiswa Dengan Dua Orang Pembimbing Skripsi

Surat Pernyataan Telah Memeriksa Artikel Turunan Skripsi

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama:
NIP :
Jabatan: Pembimbing 1
2. Nama:
NIP :
Jabatan: Pembimbing 2

Selaku pembimbing skripsi mahasiswa dengan
Nama:
NIM :

menyatakan telah memeriksa isi dan tata tulis artikel mahasiswa tersebut yang berjudul<tulis judul artikel>.....

Berdasarkan pemeriksaan saya, artikel tersebut telah memenuhi ketentuan penulisan artikel turunan skripsi yang ditentukan Prodi PGPAUD UPI Kampus Serang dan boleh diperiksa tingkat kemiripannya oleh Tim Turnitin Prodi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Serang,

Pembimbing 1 Ttd <Nama lengkap> NIP ...	Pembimbing 2 Ttd <Nama lengkap> NIP ...
--	--

6. Pedoman Penulisan Artikel Turunan Skripsi

- a. Judul. Ditulis menggunakan font *Berlin Sans Fb*, size 16 dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.
- b. Nama penulis. Ditulis tanpa gelar menggunakan font *Gill Sans MT*, size 14. Nama pembimbing ditulis sebagai penulis dua (dan tiga) dengan *footnote* "penulis penanggung jawab".
- c. Afiliasi. Ditulis miring menggunakan font *Gill Sans MT*, size 12.
- d. Abstrak. Ditulis dengan isi yang mendeskripsikan cakupan: (1) pentingnya topik yang dibahas, (2) fenomena faktual dan kesenjangannya dengan teori, (3) penelitian yang dibahas, (4) metodologi, (5) hasil (simpulan). Abstrak ditulis menggunakan bentuk font *Times New Roman*, size 11, (≤ 300 kata) dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.
- e. Kata Kunci. Ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris (≤ 5 kata.)
- f. Uraian. Bagian ini berisi latar belakang, tujuan, dan teori yang digunakan. Ditulis menggunakan font *Times New Roman*, size 12, panjang ≤ 600 kata tanpa sub judul.
- g. Metodologi. Tulisan "METODOLOGI" ditulis dengan huruf kapital. Bagian ini berisi deskripsi desain penelitian, responden yang terlibat, instrumen yang digunakan, dan prosedur analisis data. Ditulis dengan font *Times New Roman*, size 12, panjang ≤ 450 kata.
- h. Hasil dan pembahasan. Tulisan "HASIL DAN PEMBAHASAN" ditulis dengan huruf kapital. Bagian ini berisi deskripsi hasil temuan dan pembahasan hasil penelitian. Ditulis dengan font *Times New Roman*, size 12, panjang ≤ 1.800 kata.
- i. Simpulan. Tulisan "SIMPULAN" ditulis dengan huruf kapital. Bagian ini berisi ringkasan dan implikasi atas temuan penelitian. Ditulis dengan font *Times New Roman*, size 12, panjang ≤ 150 kata.
- j. Bibliografi. Ditulis dengan menggunakan sistem penulisan internasional APA dalam computer.

Catatan:

- Panjang tulisan antara 2800 sampai dengan 3000 kata, tidak termasuk abstrak.
- Bagian *uraian* sampai dengan *simpulan* ditulis dalam dua kolom.
- Mahasiswa yang terbukti artikelnya direkayasa secara tidak ilmiah untuk menghindari ditemukannya unsur plagiat, akan diikutsertakan pada pemeriksaan artikel gelombang selanjutnya.
- Informasi kelulusan dapat menghubungi nomor 0813-8409-2934 (Pesan Text SMS/WA saja).

Demikian Ketentuan Penulisan Artikel Turunan Skripsi 2020 dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan oleh pihak-pihak yang terkait.

Ketua Prodi PGPAUD

Dra. Nenden Sundari, M.Pd

Ketua Tim Turnitin PGPAUD

Fatihatusyidah, S.S, M. Pd.